

ಪಿಂಚಣಿದಾರರು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ನವೆಂಬರ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

1. ನಿವೃತ್ತ ನೌಕರರು ನೀಡಬೇಕಾದ ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ:-

ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ _____ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ನಿವೃತ್ತರಾಗಿರುವ

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ _____ಇವರು ಈ ದಿನದಂದು ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಂದು ಖುದ್ದಾಗಿ ನೋಡಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ದೃಢೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ & ಮೊಹರು (ಹೆಸರು & ಪದನಾಮ)

2. ನಿವೃತ್ತ ನೌಕರರು ಮರು-ನೌಕರಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ / ಇಲ್ಲದ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ:-

ನಾನು ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸೇವೆಯಿಂದ ನಿವೃತ್ತಿಯಾದ ನಂತರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಂಬಳ / ಸಂಭಾವನೆ ಪಡೆಯುವಂತಹ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ / ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿಲ್ಲವೆಂದು ಸ್ವಯಂ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ

ಸ್ಥಳ :

ದಿನಾಂಕ:

ನಿವೃತ್ತ ನೌಕರನ ಸಹಿ.

3. ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಪಡೆಯುವವರು ಮಾತ್ರ ನೀಡಬೇಕಾದ ಜೀವಿತ ಮತ್ತು ಮರು-ವಿವಾಹವಾಗಿದ್ದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ:-

ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿವೃತ್ತ ನೌಕರರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ಇವರ ನಿಧನದ ನಂತರ ತತ್ಸಂಬಂಧ ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ, ಅವರ ಪತಿ/ಪತ್ನಿಯಾಗಿರುವ ನಾನು ಮರು-ವಿವಾಹ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಸ್ವಯಂ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ಸಹಿ:
ಹೆಸರು:

ದಿನಾಂಕ:

ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ

ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಇವರು, ಈ ದಿನದಂದು ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಂದು ಖುದ್ದಾಗಿ ನೋಡಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ದೃಢೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ & ಮೊಹರು (ಹೆಸರು & ಪದನಾಮ)

ದಿನಾಂಕ:

4. ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಾವತಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಬರೆದು ಕೊಡುತ್ತಿರುವ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ :-

ನನಗೆ ವೇತನ/ಪಿಂಚಣಿ/ನಿವೃತ್ತಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು, ನನಗೆ ಪ್ರತೀ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ / ಪಿಂಚಣಿಯಿಂದ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನನಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಮೂಲದಿಂದಾಗಲೀ ವಸೂಲು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ನಿವೃತ್ತ ನೌಕರರ / ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ಸಹಿ

ನಿವೃತ್ತ/ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ವಿವರ:

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ:	ಪಾನ್ ನಂಬರ್:
ನಿವೃತ್ತಿಯಾದ ದಿನಾಂಕ:	ಆಧಾರ್ ನಂಬರ್:
ಮೊಬೈಲ್ ನಂಬರ್:	
ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ:	

ಸೂಚನೆ :-

1. ನಿವೃತ್ತ ನೌಕರರು (1), (2) ಮತ್ತು (4)ರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕು.
2. ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಪಡೆಯುವವರು (3) ಮತ್ತು (4) ರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕು.